

**Projekt**

z dnia 19 października 2012 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W NAKLE NAD NOTECIĄ**

z dnia 25 października 2012 r.

**w sprawie nadania Statutu Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Nakle nad Notecią**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 2 pkt. 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.<sup>1)</sup>), art. 8 ust. 2 pkt 2 i art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r., poz. 642 ze zm. poz. 908) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406 ) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Nadać Statut Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Nakle nad Notecią w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XXXIX/471/2001 Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią z dnia 29 czerwca 2001 r. w sprawie nadania Statutu Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Nakle nad Notecią (Dz. Urz. Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2001r. Nr 78, poz. 1485)

**§ 3.** Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa.

---

<sup>1)</sup> z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567)

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią  
z dnia 25 października 2012 r.

## **STATUT POWIATOWEJ I MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ**

### **W NAKLE NAD NOTECIĄ**

#### **I. Postanowienia ogólne**

§ 1. Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Nakle nad Notecią zwana dalej „PiMBP” działa na podstawie obowiązującego prawa i niniejszego Statutu.

§ 2. Organizatorem PiMBP jest Gmina Nakło nad Notecią

§ 3. PiMBP jest samorządową instytucją kultury podlegającą wpisowi do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

§ 4. PiMBP działa w ramach ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

#### **II. Cele i zadania**

§ 5. PiMBP jest główną publiczną biblioteką Gminy Nakło nad Notecią oraz Powiatu Nakielskiego. Służy rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców powiatu, upowszechnianiu wiedzy i nauki, rozwojowi kultury, dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie powiatu.

§ 6. Do podstawowych zadań PiMBP należy:

- 1) Zakup, gromadzenie, opracowanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- 2) Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych,
- 3) Prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) Popularyzacja książek, czytelnictwa i innych dziedzin kultury i sztuki,
- 5) Organizacja czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom niepełnosprawnym oraz pacjentom lecznictwa zamkniętego,
- 6) Organizacja konferencji, seminariów i narad szkoleniowych w zakresie doskonalenia zawodowego pracowników biblioteki,
- 7) Tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych:
  - katalogowych
  - bibliograficznych
  - statystycznych
- 8) Wykonywanie zadań biblioteki powiatowej na podstawie Porozumienia zawartego pomiędzy Zarządem Powiatu w Nakle nad Notecią a Burmistrzem Miasta i Gminy Nakło nad Notecią,
- 9) Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i stowarzyszeniami w rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa powiatu nakielskiego,
- 10) Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 11) Podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb środowiska.

### **III. Zarządzanie i organizacja**

§ 7. 1. Na czele PiMBP stoi dyrektor, który kieruje jej działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.

2. Za gospodarkę finansową PiMBP odpowiada dyrektor.

3. Dyrektora PiMBP powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

4. Powołanie dyrektora następuje na okres do 7 lat w drodze konkursu przeprowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią na zasadach określonych w odrębnej Uchwale Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią.

§ 8. Bezpośredni nadzór nad PiMBP sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, a w części dotyczącej realizacji zadań powiatowej biblioteki publicznej – Zarząd Powiatu Nakielskiego. Nadzór merytoryczny nad PiMBP sprawuje Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. dr. Witolda Belzy w Bydgoszczy.

§ 9. 1. PiMBP zatrudnia pracowników działalności podstawowej, administracji oraz obsługi.

2. Pracowników zatrudnia, awansuje i zwalnia dyrektor.

§ 10. 1. Dyrektor i pracownicy PiMBP powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje określone w przepisach dotyczących wymagań kwalifikacyjnych i trybu stwierdzania kwalifikacji uprawniających do zajmowania określonych stanowisk w instytucjach kultury.

2. Wynagrodzenie dyrektora ustala Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią

3. Wynagrodzenie pracowników określa regulamin wynagradzania zatwierdzany przez dyrektora.

§ 11. 1. PiMBP prowadzi wypożyczalnię, czytelnię, filie i punkty biblioteczne, a także inne komórki organizacyjne służące zaspakajaniu potrzeb czytelnicy i kulturalno-oświatowych użytkowników.

2. PiMBP swoje zadania wykonuje w siedzibie głównej przy ul. Bartkowskiego 1 w Nakle n. Not., a terenem jej działania jest Powiat Nakielski.

3. Poza siedzibą główną dodatkowo funkcjonują:

- Wypożyczalnia książek dla dorosłych przy ul. Dąbrowskiego 20 w Nakle n. Not.

- Filia Dziecięca przy ul. Bartkowskiego 1 w Nakle n. Not.

- Filia Ogólna na Os. Łokietka 15 w Nakle n. Not.

- Filia w Szpitalu przy ul. Mickiewicza 7 w Nakle n. Not.

- Filia w Trzeciewnicy przy ul. Powstańców Wielkopolskich 52

- Filia w Ślesinie przy ul. Strażackiej 2

- Filia w Paterku przy ul. Wyzwolenia 3

- Filia w Potulicach przy ul. Działkowej 8

4. Szczegółową organizację wewnętrzną PiMBP określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią działającego w imieniu Organizatora oraz opinii działających w niej organizacji związkowych.

### **IV. Majątek i finanse**

§ 12. 1. PiMBP prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej i rachunkowości instytucji kultury.

§ 13. 1. Podstawą gospodarki finansowej PiMBP jest plan finansowy ustalony przez dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, który w ciągu roku kalendarzowego może ulec zmianie, o czym należy powiadomić Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w ciągu 30 dni od dokonania zmiany.

2. Działalność PiMBP finansowana jest dotacji organizatora, który przekazuje środki finansowe w formie dotacji podmiotowej, funduszy celowych, wpływów uzyskiwanych z prowadzenia działalności, środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

3. Wysokość rocznej dotacji dla PiMBP ustala Rada Miejska w Nakle nad Notecią na podstawie zapotrzebowania sporządzonego przez dyrektora PiMBP.

4. PiMBP prowadzi gospodarkę finansową na podstawie obowiązujących przepisów.

5. Nadzór nad gospodarką finansową sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią

§ 14. PiMBP może prowadzić działalność gospodarczą, niekolidującą z programem merytorycznym, pobierać opłaty za swe usługi i wydawnictwa według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach, a wpływy przeznaczać na cele statutowe.

§ 15. Dyrektor corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada Organizatorowi sprawozdanie z działalności oraz sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Radę Miejską w Nakle nad Notecią.

## **V. Postanowienia końcowe**

§ 16. Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 17. Statut wchodzi w życie z dniem nadania.

## **Uzasadnienie**

Statut Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Nakle nad Notecią pierwotnie został nadany Uchwałą Nr XXXIX/471/2001 Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią z dnia 26.06.2001 r. oraz zmieniony Uchwałą Nr XLIV/432/2006 Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią z dnia 27.06.2000 r. Z uwagi na nowelizację przepisów ustawy z dnia 25.10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej istnieje konieczność dokonania zmian w postanowieniach Statutu. Oprócz zmian merytorycznych, proponuje się ustalenie nowego tekstu Statutu, co uzasadnia konieczność uchylecia uchwał poprzednio obowiązujących. W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.