

ZARZĄDZENIE Nr *17*/2008  
Burmistrza Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią  
z dnia *11. lutego 2008* ✓

**w sprawie:** powołania Komisji Konkursowej oraz ustalenia procedur w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Muzeum Ziemi Krajeńskiej w Nakle nad Notecią

**Na podstawie** art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, ze zmianami), art. 16 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( Dz. U. z 2001 r. Nr 13 poz. 123 ze. zmianami), Rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury ( Dz. U. z 2004 r. Nr 154 poz. 1629), art. 11 ust. 9 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach ( Dz. U. z 1997 r. Nr 5 poz. 24 z późn. zm.) oraz § 12 Statutu Muzeum Ziemi Krajeńskiej

**zarządzam, co następuje**

**§ 1.**

Do przeprowadzenia konkursu i przedstawienia kandydata na stanowisko Dyrektora Muzeum Ziemi Krajeńskiej w Nakle nad Notecią powołuję Komisję Konkursową zwaną dalej „Komisją” w następującym składzie:

1. Przewodniczący – Iwona Romińska – Jędrzejczak – Sekretarz Miasta i Gminy,
2. Zastępca Przewodniczącego – Andrzej Krupiński – Zastępca Burmistrza,
3. Członek Komisji – Jan Grabarski Radny Rady Miejskiej członek Komisji Edukacji, Kultury, Sportu, Zdrowia, Polityki Społecznej i Porządku Publicznego Rady Miejskiej Nakło nad Notecią,
4. Członek Komisji – Jan Marciniak Radny Rady Miejskiej Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów w Nakle nad Notecią
5. Członek Komisji – Elżbieta Witusińska- przedstawiciel Rady Muzeum
6. Członek Komisji – Jan Siejna - przedstawiciel Rady Muzeum

**§ 2.**

1. Komisja może prowadzić postępowanie przy minimalnym składzie 2/3 członków Komisji, w tym Przewodniczącego lub jego Zastępcy.
2. Przewodniczący Komisji powiadamia pozostałych członków komisji i kandydatów przystępujących do konkursu o terminie ( data, dzień, godzina i miejsce ) przeprowadzenia konkursu.

### § 3.

1. Komisja przeprowadzi konkurs w dwóch podstawowych etapach:

#### **Pierwszy**

– stwierdzenie ( na podstawie nadesłanych przez wnioskodawców dokumentów) czy poszczególni kandydaci spełniają warunki określone w ogłoszeniu o konkursie, co będzie stanowiło podstawę do podjęcia odpowiedniej decyzji o ich dopuszczeniu ( bądź nie) do konkursu, poprzez zbadanie kompletności niezbędnej dokumentacji oraz zachowania terminu jej złożenia.

- merytoryczna ocena przedstawionej koncepcji funkcjonowania i rozwoju Muzeum Ziemi Krajeńskiej i innych warunków określonych w ogłoszeniu konkursowym.

#### **Drugi**

1. rozmowa z kandydatami,

2. jawne głosowanie w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Muzeum Ziemi Krajeńskiej w Nakle nad Notecią.

a) Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym;

b) Protokół z posiedzenia Komisji, zawierający informację o przebiegu obrad i pojętych ustaleniach podpisują członkowie Komisji obecni na posiedzeniu. Protokół jest jawny.

3. Po wyłonieniu kandydata na stanowisko Dyrektora, Przewodniczący Komisji Konkursowej przekazuje całą dokumentację organizatorowi.

4. Komisja nie musi kończyć swoich obrad wyborem określonych osób – jeśli stwierdzi nieprzydatność na dyrektora wszystkich kandydatów.

5. Obsługę Komisji, pod względem technicznym, zapewnia organizator konkursu.

### § 4.

Komisja po przeprowadzeniu rozmów z kandydatami na Dyrektora Muzeum Ziemi Krajeńskiej wyłoni kandydata, który spośród osób zainteresowanych kierowniczym stanowiskiem, spełnia maksimum kryteriów niezbędnych i wskazanych do właściwego zarządzania Muzeum. Po dokonaniu powyższych czynności Komisja kończy działalność.

### § 5.

Burmistrz Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią, po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji oceniającej kandydatów biorących udział w konkursie, zatwierdza wskazanego kandydata, bądź odmawia jego powołania bez podania przyczyny.

### § 6.

Komisja rozpocznie prace z dniem powołania.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
BURMISTRZ  
Zenon Grzegorek

  
mgr Kazimierz Kolander

SEKRETARZ  
MIASTA I GMINY  
mgr Iwona Remińska-Jędrzejewska