

Zarządzenie Nr 80/08  
Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią  
z dnia 9 lipca 2008 roku

w sprawie : powołania komisji przetargowej.

Na podstawie art. 30 ust.1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości ( Dz.U.z 2004 r. Nr 207, poz. 2108 )

**z a r z ą d z a m, co następuje:**

§ 1

Powołuję się Komisję Przetargową w składzie :

- Przewodniczący - Jarosław Derus
- z-ca Przewodniczącego - Łucja Miłosierna
- członek - Monika Sołdyga
- członek - Alicja Cichowska

§ 2

Celem powołania Komisji Przetargowej jest przeprowadzenie przetargu ustnego ograniczonego w dniu **15 lipca 2008 r.** na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność gminy Nakło nad Notecią, położonej w Występie.

§ 3

- 1/ Przetarg odbędzie się w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu Burmistrza Miasta i Gminy Nakło n.Not. z dnia 10 czerwca 2008 r.
- 2/ Ogłoszenie określa warunki udziału w przetargu.

§ 4

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wymienione w § 9 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów na zbycie nieruchomości ( Dz.U.z 2004 r. Nr 207,poz. 2108).

§ 5

Przed przystąpieniem do przetargu uczestnicy zobowiązują się do złożenia pisemnego oświadczenia, iż zapoznali się z warunkami przetargu i je akceptują oraz przedstawiają:

1. dowód wpłaty wadium,
2. dowód tożsamości lub stosowne pełnomocnictwa.

§ 6

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje cenę wyższą o jedno postąpienie od ceny wywoławczej.

## § 7

Po otwarciu przetargu przewodniczący komisji podaje do wiadomości między innymi:

1. przedmiot przetargu
2. cenę wywoławczą
3. wysokość wadium
4. wysokość postąpienia
5. stan faktyczny i prawny nieruchomości
6. termin wpłacenia wylicytowanej kwoty
7. termin zawarcia umowy
8. pouczenie o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy

## § 8

Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie oferowaną cenę nieruchomości z uwzględnieniem postąpienia nie mniejszego niż 1 % ceny wywoławczej .

## § 9

Po trzykrotnym wywołaniu przez przewodniczącego Komisji Przetargowej najwyższej z zaoferowanych cen danej nieruchomości, przetarg zostaje zamknięty i ogłasza się nazwisko i imię osoby, która przetarg wygrała.

## § 10

Podstawą do zawarcia umowy notarialnej stanowi protokół przeprowadzonego przetargu.

## § 11

Protokół z przetargu określa między innymi :

1. termin i miejsce przetargu,
2. oznaczenie nieruchomości według ewidencji gruntów i budynków,
3. numer księgi wieczystej,
4. liczbę osób dopuszczonych i nie dopuszczonych,
5. cena osiągnięta w przetargu,
6. oznaczenie i adres nabywcy.

## § 12

W kwestiach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości ( Dz.U. z 2004 r. Nr 207, poz. 2108 ).

## § 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Zenon Grzegorek

